

§ 1 Postanowienia ogólne

1. www.wnioski.euroexpert.org.pl jest stroną internetową, która jest własnością spółki ze wszystkimi przepisami prawa należącymi do Euroexpert Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy. Spółka Euroexpert świadczy zakres usług przez Spółkę realizowane drogą elektroniczną, które zostały zdefiniowane w Regulaminie i Umowie w oparciu o ustawę z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 roku poz. 1422 ze zm.).
2. Euroexpert Sp. z o.o. ustala zapisy regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną.
3. Korzystający ze strony internetowej www.wnioski.euroexpert.org.pl przyjmuje do wiadomości i akceptuje warunki regulaminu, zwanego „Regulaminem”.
4. Regulamin został wydany na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z zm.).
5. Regulamin jest dostępny dla wszystkich Użytkowników strony www.wnioski.euroexpert.org.pl nieodpłatnie w formie do pobrania, wydrukowania.
6. Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z Usług.
7. Rozpoczęcie korzystania z Usług objętych Regulaminem jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią, a także zrozumieniem treści wraz z akceptacją warunków Regulaminu.
8. Każdy Użytkownik strony internetowej www.wnioski.euroexpert.org.pl zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Regulaminu od chwili korzystania z usług i zawarcia umowy.
9. Spółka zastrzega sobie prawo zmiany, wycofania zawieszenia lub przerwania dowolnej funkcji właściwości strony internetowej www.wnioski.euroexpert.org.pl
10. Spółka uprawniona jest do odmowy rejestracji Karty Klienta Użytkownika bez podawania przyczyn tej decyzji.

§ 2 Definicje

Zawarte Definicje Regulaminu:

1. **Biuro Obsługi Klienta** – pracownicy działu obsługi klienta uprawnieni do kontaktu i obsługi Użytkownika
2. **Moje konto** - Usługi złożone przez Użytkownika za pośrednictwem Serwisu, po zalogowaniu się na konto internetowe klienta
3. **Hasło** – ciąg znaków alfanumerycznych (co najmniej 6 znaków i minimum jednej liczby).
4. **Klient** – osoba fizyczna jako konsument w rozumieniu art. 5 pkt 1 Ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim oraz art. 22 Kodeksu cywilnego, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych; e) **Moje konto** – indywidualny profil Klienta na Stronie internetowej założony w momencie akceptacji Wniosku o Pożyczkę zawierający dane wprowadzone w Karcie Klienta, zalogowanie na koncie umożliwia dokonywanie Dyspozycji przez Użytkownika;
5. **Karta Klienta** – formularz rejestrowy usług pożyczkowych;
6. **Login** – adres e-mail Klienta; i) **Regulamin** – niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną; 7. **Serwis** – system aplikacji internetowych udostępniony na domenie www.wnioski.euroexpert.org.pl służących Użytkownikowi do korzystania z Usług;
8. **Strona internetowa** – strona internetowa www.wnioski.euroexpert.org.pl, na której Klient dokonuje rejestracji Wniosku o Pożyczkę, zapoznał się i zaakceptował wszystkie Regulaminy, zgody i oświadczenia.
9. **Użytkownik** – osoba fizyczna, Klient, korzystająca z zasobów Serwisu w zakresie przewidzianym w Regulaminie.
10. **Rachunek Bankowy Klienta** – rachunek bankowy, którego posiadaczem jest Klient i którego obsługa przez Klienta może odbywać się za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej. Rachunek Bankowy Klienta wykorzystany będzie do świadczenia usługi importu wyciągu bankowego Klienta.
11. **Usługa importu wyciągu** – usługa umożliwiająca przeprowadzenie weryfikacji prawdziwości danych podanych przez Klienta oraz dokonanie oceny jego zdolności kredytowej w oparciu o dane pozyskane z Rachunku Bankowego Klienta udostępnionego przez Klienta (weryfikacja następuje poprzez wygenerowanie raportu)
12. **Pożyczkodawca** – Euroexpert spółka z ograniczoną odpowiedzialnością przy ul. Królowej Jadwigi 19/4, 85-231 Bydgoszcz, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000531523, która w zakresie swojego działania udziela pożyczki pieniężnej Pożyczkobiorcy;
13. **Pożyczkobiorca** – osoba fizyczna, której Pożyczkodawca na podstawie umowy pożyczki udziela pożyczki pieniężnej a także osoba, która wnioskuje o udzielenie takiej pożyczki;
14. **Umowa pożyczki lub Umowa** – umowa pożyczki pieniężnej zawierana pomiędzy Pożyczkodawcą a Pożyczkobiorcą, określająca warunki udzielenia Pożyczkobiorcy pożyczki pieniężnej, w tym koszty pożyczki oraz zasady spłaty;
15. **Kwota główna kapitału pożyczki** – suma wszystkich środków pieniężnych, nieobejmująca kredytowanych kosztów pożyczki, które Pożyczkodawca udostępnia Pożyczkobiorcy na podstawie Umowy;
16. **Całkowita kwota do spłaty** – wszelkie koszty jakie Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z Umową pożyczki;
17. **Dzień spłaty** – dzień, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany jest wpłacić na rachunek bankowy Pożyczkodawcy.
18. **Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania (RRSO)** – całkowity koszt pożyczki (kredytu) ponoszony przez Pożyczkobiorcę (Konsumenta), wyrażony jako wartość procentowa całkowitej kwoty pożyczki (kredytu) w stosunku rocznym;
19. **Umowa pożyczki zawierana na odległość** - Umowa pożyczki zawierana w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość, bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej ilości środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie, w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o Prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 poz. 827);
20. **Trwały nośnik** - materiał lub urządzenie służące do przechowywania i odczytywania informacji przekazywanych Pożyczkobiorcy w związku z Umową, przez czas odpowiedni do celów jakim informacje te służą oraz pozwalają na odtworzenie tych informacji w niezminionej postaci;
21. **Ustawa** – ustawa z dnia 12 maja 2011 roku o kredycie konsumenckim (tj. Dz. U z 2014 poz. 1497 z późn. zm.);
22. **Formularz informacyjny** – formularz, stanowiący załącznik nr 1 do Ustawy, który zawiera niezbędne informacje jakie Pożyczkodawca lub Pośrednik zobowiązany jest podać przed zawarciem Umowy pożyczki;
23. **Reprezentatywny przykład** - warunki umowy pożyczki, na których Pożyczkodawca spodziewa się zawrzeć co najmniej dwie trzecie umów danego rodzaju przy uwzględnieniu przez te umowy średniego okresu trwania pożyczki, całkowitej kwoty pożyczki i częstotliwości występowania na rynku umów danego rodzaju;
24. **Reklamacja** – umożliwiająca identyfikację Pożyczkobiorcy wystąpienie skierowane do Pożyczkodawcy, w którym Pożyczkobiorca zgłasza zastrzeżenia w zakresie usług finansowych świadczonych przez Pożyczkodawcę na rzecz Pożyczkobiorcy;

§ 3 Zakres Usług

Spółka Euroexpert świadczy Usługi drogą elektroniczną w następującym zakresie:

- a) Utworzenie konta internetowego „Moje Konto”;
- b) Złożenie Wniosku o pierwszą Pożyczkę;
- c) Złożenie Wniosku o kolejną Pożyczkę;
- d) Aktualizację danych osobowych;
- e) Podgląd na profilu Klienta „Moje konto” aktualnych informacji dotyczących zawartej Umowy;
- f) Podgląd salda zadłużenia Klienta;
- g) Wykaz wszystkich Pożyczek oraz ich statusów

§ 4 Bezpieczeństwo Usług

1. Zalogowanie się Użytkownika do Serwisu „Moje konto” wymaga pozytywnej weryfikacji tożsamości Klienta na podstawie podanych przez niego Loginu i Hasła.
2. Logowanie jest szyfrowane i odbywa się z wykorzystaniem protokołu SSL (strona internetowa rozpoczyna się od <https://>, szyfrowanie protokołu HTTPS).

§ 5 Warunki techniczne do korzystania z Usługi

1. W celu prawidłowego korzystania z Serwisu „Moje konto” za pośrednictwem strony internetowej wymagane są:

- a) Komputer lub inne urządzenie mobilne z dostępem do Internetu;
- b) Przeglądarka internetowa: Internet Explorer 7.0 (lub wyższy) albo Mozilla Firefox 3.6 (lub wyższa);
- c) Aktywna obsługa JavaScript i Cookies;
- d) Zalecana rozdzielczość 1024x768 lub wyższa;

2. Każdy Użytkownik powinien korzystać z komputera wyposażonego w legalne oprogramowanie posiadające bieżącą aktualizację systemu, oprogramowanie antywirusowe i firewall.
3. Wyłączenie obsługi Cookies może w szczególnych przypadkach utrudnić korzystanie z Serwisu. W takich przypadkach Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z braku aktywnej obsługi Cookies przez Użytkownika.

§ 5 Udzielenie pożyczki

1. Pożyczkodawca na podstawie Umowy pożyczki udziela Pożyczkobiorcy pożyczki pieniężnej - zwanej dalej pożyczką.
2. Pożyczki udzielane są w walucie złoty polski.
3. Wypłata pożyczki następuje zgodnie z wnioskiem Pożyczkobiorcy poprzez przelanie całkowitej kwoty pożyczki na rachunek bankowy wskazany przez Pożyczkobiorcę.

§ 6 Warunki otrzymania pożyczki

1. Pożyczka może być udzielona Pożyczkobiorcy posiadającemu pełną zdolność do czynności prawnych, który spełnia następujące warunki:
 - a) posiada stałe źródło dochodu;
 - b) posiada stałe miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, Pożyczkodawca może żądać od Pożyczkobiorcy złożenia oświadczenia w tym zakresie;
 - c) uzyskać pozytywną Ocenę ryzyka;
 - d) zawarł z Pożyczkodawcą Umowę pożyczki;
2. Pożyczkobiorca otrzymuje od Pożyczkodawcy lub Pośrednika niezbędne informacje dotyczące pożyczki na Formularzu informacyjnym, który doręczany jest Pożyczkobiorcy na Trwałym nośniku.

§ 7 Wniosek o pożyczkę

1. Wniosek o udzielenie pożyczki Pożyczkobiorca składa:
 - b) za pośrednictwem formularza : katy Klienta „ zamieszczonego na stronie internetowej Pożyczkodawcy www.wnioski.euroexpert.org.pl w którym Pożyczkobiorca rejestrując się zakłada konto w serwisie Pożyczkodawcy.
2. Przesłanie wniosku za pośrednictwem formularza internetowego wymaga wyrażenia zgody zamieszczonej w tym formularzu, w szczególności na przetwarzanie dotyczących go danych osobowych. Formularz zawiera szczegółową informację o zgodach jakie muszą być udzielone przez Pożyczkobiorcę w celu przeprowadzenia procesu związanego z udzieleniem pożyczki oraz Oceną ryzyka. Podanie danych oraz udzielenie zgody przez Pożyczkodawcę jest dobrowolne.
3. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia dodatkowych informacji, danych lub dokumentów od Pożyczkobiorcy celem dokonania Oceny ryzyka.
4. Pożyczkodawca dokona analizy przesłanego wniosku przez Pożyczkobiorcę w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 17.00
5. Pożyczkodawca wyda decyzję w czasie do 60 minut od momentu przesłania kompletnego wniosku pożyczkowego.
6. Pożyczkodawca obsługuje Pożyczkobiorców w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 17.00 w miejscu swojej siedziby.

§ 8 Warunki Serwisu import wyciągu bankowego

Obowiązki i zobowiązania Klienta

1. Klient zobowiązuje się zapoznać z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz Warunkami Serwisu przed skorzystaniem z Serwisu.
2. Klient powinien zweryfikować postanowienia umów oraz regulaminów mających zastosowanie do Rachunku Bankowego Klienta przed skorzystaniem z Serwisu, w szczególności w zakresie dopuszczalności użycia Serwisu oraz ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności banku prowadzącego Rachunek Bankowy Klienta w przypadku skorzystania przez Klienta z Serwisu.
3. Korzystanie z Serwisu dopuszczalne jest wyłącznie przez osoby pełnoletnie tj. osoby, które ukończyły 18sty rok życia, mające pełną zdolność do czynności prawnych i posiadające Rachunek Bankowy Klienta prowadzony przez jeden z banków obsługiwanych przez Serwis. Lista banków obsługiwanych przez Serwis znajduje się punkcie 15 niniejszego Regulaminu. W celu weryfikacji wieku Klient może zostać poproszony o podanie daty urodzenia.
4. Klient zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz Warunków Serwisu.
5. Klient zobowiązuje się nie podejmować prób wykorzystywania jakichkolwiek błędów, wirusów, usterek, uszkodzeń lub niezgodności w Serwisie na swoją korzyść lub na niekorzyść innych Klientów. Klient zobowiązuje się zgłaszać Euroexpert każdą nieprawidłowość, o której mowa w zdaniu poprzednim, bezzwłocznie po jej stwierdzeniu. Zgłoszenia powinny być dokonywane drogą mailową na adres: bok@euroexpert.org.pl.
6. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody mogące powstać na skutek ujawnienia przez niego informacji niezbędnych do zalogowania do Rachunku Bankowego Klienta osobom trzecim.
7. Klient zobowiązany jest także do posiadania zaktualizowanego oprogramowania antywirusowego i zabezpieczającego typu „firewall” .
8. Klient ponosi odpowiedzialność za zapewnienie sprzętu i komputera niezbędnego do uzyskania dostępu do Serwisu.
9. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody spowodowane działaniami sprzecznymi z postanowieniami Regulaminu lub zaniechaniami zastosowania się do postanowień Regulaminu.
10. Klient ma obowiązek wylogować się z systemu bankowego swojego banku (o ile jest w nim zalogowany) przed rozpoczęciem korzystania z Serwisu. ,
11. Zgoda Klienta na stosowanie postanowień niniejszego Regulaminu i Warunków Serwisu zostaje udzielona z chwilą zaznaczenia przez Klienta pola o następującej treści: „Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/-am się i zrozumiałem/-am treść Regulaminu Korzystania z usług drogą elektroniczną przez Klientów Euroexpert Sp. z o.o. i wyrażam zgodę na ich stosowanie. Rozumiem, że do korzystania z Serwisu konieczne jest udostępnienie moich danych i historii transakcji zawartej na rachunku bankowym.”. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, choć niezbędne do skorzystania przez Klienta z Serwisu. Klient ma możliwość wyboru innej opcji weryfikacji jego danych.
12. Klient wyrażając zgodę na skorzystanie z Serwisu zgadza się z warunkami określonymi w Regulaminie i w Warunkach Serwisu, w szczególności Klient godzi się na uzyskanie przez Serwis dostępu, korzystanie, przeglądanie, czytanie, drukowanie, instalację lub pobranie danych uzyskanych z Rachunku Bankowego Klienta w ramach świadczenia usługi Serwisu niezbędnych do weryfikacji prawdziwości danych podanych przez Klienta (potwierdzenie tożsamości) i dokonania oceny jego zdolności kredytowej oraz na udostępnienie na rzecz Euroexpert ww. danych niezbędnych do weryfikacji prawdziwości danych podanych przez Klienta (potwierdzenie tożsamości) oraz dokonanie oceny jego zdolności kredytowej.
14. Klient na formularzu znajdującym się na Stronie wybiera bank, który prowadzi Rachunek Bankowy Klienta, a następnie zostaje przekierowany do podstrony, na której może dobrowolnie skorzystać z Serwisu.
15. Banki obsługiwane w ramach Serwisu to: • Alior Bank • Bank BPH (GE) • Bank BPS • Bank Pocztowy • BGZ • BNP Paribas • BOŚ Bank • BZWBK • Bank Handlowy w Warszawie • Credit Agricole Bank • Deutsche Bank • Eurobank • Getin Bank • ING bank Śląski • mBank • Meritum • Millennium • Pekao24 • PKO BP • Plus Bank • Raiffeisen Polbank • Toyota Bank
16. Po dokonaniu wyboru banku i opcji skorzystania z Serwisu Klient loguje się do Serwisu podając swój login i hasło do serwisu bankowości elektronicznej obsługującej Rachunek Bankowy Klienta.
17. Po prawidłowym zalogowaniu do usług bankowości elektronicznej obsługującej Rachunek Bankowy Klienta następuje weryfikacja prawdziwości danych podanych przez Klienta oraz dokonanie oceny jego zdolności kredytowej.
18. Po zakończeniu weryfikacji Klient otrzyma decyzję pożyczkową wydaną przez Euroexpert sms-em lub wiadomością email.

§ 9 Warunki na korzystanie z podpisu elektronicznego

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych przez Autenti sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcina 29/8 w celu świadczenia usług opisanych poniżej.
2. Korzystanie z Autenti wymaga dysponowania przez Użytkownika systemem teleinformatycznym spełniającym co najmniej następujące wymagania techniczne:
 - a. dostęp do Internetu,
 - b. możliwość korzystania ze standardowej przeglądarki internetowej, której ustawienia, w przypadku zamiaru korzystania ze strony szyfrowanej przy logowaniu do Autenti, powinny umożliwiać obsługę połączenia szyfrowanego.
3. Korzystanie z niektórych funkcjonalności Autenti może wymagać spełnienia dodatkowych warunków, w szczególności w przypadku wykorzystania funkcjonalności podpisu kwalifikowanego – posiadanie zestawu sprzętowego do obsługi bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego

kwalfikowanym certyfikatem (np. czytnika i karty) z ważnym certyfikatem wydanym przez kwalifikowany podmiot świadczący usługi certyfikacyjne w zakresie podpisu elektronicznego, a także zainstalowane i poprawnie skonfigurowane z przeglądarką internetową oprogramowanie JAVA.

4. Autenti umożliwia użytkownikowi serwisu na:

- a. ELEKTRONICZNE IDENTYFIKOWANIE UŻYTKOWNIKÓW – polegająca na pozyskiwaniu, przechowywaniu i udostępnianiu informacji o sposobie w jaki dokonano weryfikacji [poszczególnych] danych osobowych Użytkownika oraz prezentacji statusu Użytkownika, na podstawie którego podmioty będące kontrahentami Użytkownika ważą wiarygodność Użytkownika;
- b. PODPISYWANIE ELEKTRONICZNE DOKUMENTÓW – polegająca na potwierdzeniu złożenia oświadczeń woli przez Użytkowników, w tym zgodnych oświadczeń woli składanych wzajemnie wobec siebie przez Użytkowników (z opcjonalnym wykorzystaniem zewnętrznych narzędzi) w celu zawarcia umowy lub akceptacji (autoryzacji) treści dokumentu i utworzeniu na tej podstawie w imieniu Użytkownika odpowiednio podpisu elektronicznego zaawansowanego podpisu elektronicznego, kwalifikowanego podpisu elektronicznego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 909/2014 z dnia 23 lipca 2014 r., także z nadaniem kontekstowego znaczenia np. oznaczenia jako „podpis” lub „parafka”;
- c. PIECZĘTOWANIE ELEKTRONICZNE DOKUMENTÓW – polegająca na zapewnieniu integralności treści dokumentu wprowadzonego przez Użytkownika (z opcjonalnym wykorzystaniem zewnętrznych narzędzi), gwarantująca autentyczność pochodzenia dokumentu od wskazanego Użytkownika oraz integralność powiązanych danych i utworzeniu na tej podstawie odpowiednio pieczęci elektronicznej, zaawansowanej pieczęci elektronicznej lub kwalifikowanej pieczęci elektronicznej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 909/2014 z dnia 23 lipca 2014 r., także z nadaniem kontekstowego znaczenia dla pieczęci;
- d. ELEKTRONICZNE DORECZENIE DOKUMENTÓW – polegająca na zapewnieniu dowodów związanych z przesyłanymi pomiędzy Użytkownikami dokumentami, w tym dowodu wysłania i otrzymania dokumentu, zapewniająca integralność przesyłanych dokumentów oraz chroniąca przed ryzykiem utraty, kradzieży, uszkodzenia lub jakiegokolwiek nieupoważnionej zmiany dokumentu;

e. PRZECHOWYWANIE I UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH – udostępnianie dokumentów przez Użytkowników innym osobom poprzez przechowywanie ich w infrastrukturze platformy Autenti i wskazanie sposobu autoryzacji dostępu do dokumentu (np. dostęp do określonego adresu e-mail, numer telefonu lub posiadanie kodu dostępu);

f. WERYFIKATOR CYFROWY DOKUMENTÓW – polegająca na możliwości zweryfikowania autentyczności dokonania złożenia podpisów przez Użytkownika na platformie Autenti;

g. INTERNETOWY TRWAŁY NOŚNIK – polegająca na udostępnieniu narzędzia przechowywania dokumentu w infrastrukturze platformy Autenti, umożliwiającego konsumentowi lub przedsiębiorcy przechowywanie dokumentu kierowanego osobiście do niego (np. na określony adres e-mail, numer telefonu lub posiadanie kodu dostępu), w sposób umożliwiający dostęp do informacji w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci, także z opcją złożenia potwierdzenia treści przez konsumenta lub przedsiębiorcę po otrzymaniu dokumentu.

5. Użytkownicy mają możliwość zakładania Kont dla Firm czyli Kont dla osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej (dalej zwanych „Firmami”), w ramach których gromadzone są dane Firm, lista Użytkowników uprawnionych do uczestniczenia w obiegu dokumentów (w tym składania oświadczeń w imieniu). Zabrania się zakładania Kont dla Firm na dane podmiotów, bez należytego umocowania od osób uprawnionych do działania w imieniu tego podmiotu.

6. Poprzez potwierdzenie opcji „Podpisz” lub „Parafuj” Użytkownik składa (odpowiednie do wybranej opcji) oświadczenie woli wobec treści wyrażonej w pliku, a plik traktuje się jako podpisany przez Użytkownika. Powyższe dotyczy również składania oświadczeń woli w celu potwierdzenia treści pliku binarnego, a zatem Użytkownicy winni upewnić się, że znają treść pliku binarnego zanim złożą określone oświadczenie woli.

7. Z chwilą, gdy wszystkie podmioty wskazane jako [„PODPISUJĄCY”] potwierdzą opcję „Podpisz” dochodzi do zatwierdzenia treści dokumentu, a w przypadku gdy dokument stanowi umowę, dochodzi do zawarcia umowy w brzmieniu określonym treścią załączonego pliku. Na Koncie każdego Użytkowników podpisujących umowę pojawi się elektroniczna wersja pliku wraz z adnotacjami o datach i sposobie zawarcia umowy oraz danych Użytkowników zawierających umowę.

8. W ramach Autenti Użytkownikowi mogą zostać udostępnione w szczególności następujące sposoby weryfikacji Użytkowników:

- a. Weryfikowanie kontem e-mail;
- b. Weryfikacja podpisem elektronicznym weryfikowanym kwalifikowanym certyfikatem;
- c. Weryfikacja poprzez logowanie określonym kontem serwisu powiązane.

§ 10 Usługa przekazu środków pieniężnych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych przez Zpay Sp. z o.o. z siedziba w Warszawie, przy ulicy Solec 81B lok. A22, 00-382 Warszawa zwany dalej Operatorem w celu świadczenia usług opisanych poniżej.

1. Operator świadczy usługę pośrednictwa finansowego, będącą w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144 poz. 1204) usługą świadczoną drogą elektroniczną, zwaną dalej Usługą polegającą na realizacji przekazu środków pieniężnych Pożyczkobiorcy, zgodnie z dyspozycją Euroexpert.

2. W ramach Usługi Serwis umożliwia Euroexpert dokonanie szybkiej płatności do krajowego banku, obsługiwane przez Operatora w ramach usługi.

3. Maksymalny czas realizacji Usługi o którym mowa w pkt 1 i 2 powyżej może wynieść do 24 godzin w dni robocze.

4. W przypadku złożenia przez Euroexpert dyspozycji przelewu w dniu wolnym od pracy oraz poza godzinami księgowania w bankach, Operator rozpocznie realizację Usługi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu złożenia przez Usługobiorcę dyspozycji przelewu.

5. Operator dokonuje powiadomień za pomocą poczty elektronicznej na podany przez Euroexpert adres e-mail Pożyczkobiorcy o realizacji przekazu.

6. Operator w ramach świadczonej usługi przetworzy dane Pożyczkobiorcy w zakresie:

- a. imię,
- b. nazwisko,
- c. numer konta bankowego do wypłaty pożyczki podanego w karcie klienta,
- d. adres email.

7. Operator świadczy usługi opisane powyżej do banków:

	dni powszednie	weekend / święta
Alior Bank	08:00 - 00:00	08:00 - 00:00
Alior SYNC	08:00 - 00:00	08:00 - 00:00
BGŻ	08:00 - 16:00	brak księgowania
BOŚ Bank	08:00 - 20:00	brak księgowania
Bank Pocztowy	08:00 - 00:00	08:00 - 00:00
Bank BPH	08:00 - 21:00	brak księgowania
BIZ Bank	08:00 - 18:00	brak księgowania
BZ WBK	08:00 - 21:00	08:00 - 17:00
Credit Agricole	08:00 - 20:00	brak księgowania
Deutsche Bank	08:00 - 17:00	brak księgowania
GetinBank GB24	08:00 - 16:00	brak księgowania
Idea Bank	08:00 - 16:00	brak księgowania
ING Bank Śląski	08:00 - 20:00	08:00 - 15:00 tylko w soboty
Inteligo	08:00 - 00:00	08:00 - 00:00
mBank	08:00 - 00:00	08:00 - 00:00
Bank Millennium	08:00 - 19:00	brak księgowania
Nordea NeoBank	08:00 - 16:00	brak księgowania
Orange Finanse	08:00 - 00:00	08:00 - 00:00
Bank Pekao	08:00 - 20:00	brak księgowania
PKO BP	08:00 - 00:00	08:00 - 00:00
iPKOnet (Nordea)	08:00 - 00:00	08:00 - 00:00

8. Pozostałe Banki Operator przekazuje przekazy na konta Pożyczkobiorców według sesji elixir.

§ 11 Warunki zawierania i rozwiązywania Umowy

1. Rozpoczęcie korzystania z Usług za pośrednictwem Serwisu dostępnego na stronie internetowej www.euroexpert.org.pl jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu i zawarciem Umowy.
2. Konto Klienta zostaje utworzone na czas nieokreślony.
3. Użytkownik może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę i zgłosić usunięcie konta internetowego poprzez wystanie wypowiedzenia na adres Spółki podany w Regulaminie lub e-mailem na adres bok@euroexpert.org.pl.

§ 12 Reklamacje

1. Klient ma prawo do składania reklamacji dotyczących Usług lub Umowy.
2. Reklamacje można składać w następującej formie:
 - a) Pisemnie wysyłając na adres siedziby Spółki;
 - b) Telefonicznie za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta;
 - c) Wysyłając wiadomość e-mail na adres: bok@euroexpert.org.pl.
3. Rozpatrywana reklamacja musi zawierać:
 - a) opis problemu, którego dotyczy reklamacja;
 - b) Reklamacja pisemna musi zawierać podpis Klienta;
4. Reklamacje nie spełniające w/w warunków nie będą rozpatrywane.
5. Spółka dołoży wszelkich starań, aby reklamacje były rozpatrzone w terminie 30 dni od ich otrzymania.
6. O decyzji złożonych reklamacji Klient zostanie poinformowany pisemnie lub w wiadomości elektronicznej e-mail. Na wniosek Klienta informacja dotycząca reklamacji może zostać przekazana kanałem telefonicznym.
7. Zgłoszenie reklamacji Klienta nie wpływa na obowiązek spłaty zobowiązań wobec Spółki.

§ 13 Postanowienie końcowe

1. Spółka nie ponosi odpowiedzialność za problemy techniczne związane z transmisją danych w tym awarię systemów teleinformatycznych, telekomunikacyjnych lub problemów wynikających z działań zewnętrznych operatorów i dostawców Internetu.
2. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu do Serwisu, które są od niej niezależne.
3. Spółka ma prawo zawiesić, ograniczyć dostęp do Serwisu lub profilu „Moje konto” do czasu usunięcia awarii.
4. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z Serwisem lub jego użytkowaniem bądź niemożnością użytkowania przez Klienta lub błędami, brakami, zakłóceniami, defektami, opóźnieniami w transmisji danych, wirusami komputerowymi, awarią linii lub Systemu – z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Spółka zastrzega sobie prawo do aktualizacji zmian Regulaminu w dowolnym czasie o czym poinformuje Klienta na swojej stronie internetowej. Dalsze korzystanie z Serwisu po zmianie Regulaminu oznacza jego akceptację.